

OFFRE D'EMPLOI

ANALYSTE DE POLITIQUES ET RECHERCHE



Leader rassembleur et porte-parole incontournable, la Fédération culturelle canadienne-française (FCCF) fait valoir l'apport essentiel des arts et de la culture dans l'espace francophone à travers le pays.

Travailler à la FCCF, c'est bénéficier d'un environnement de travail convivial au sein d'une petite équipe passionnée par les enjeux culturels, artistiques et politiques actuels qui touchent particulièrement la francophonie canadienne. Nous sommes à la recherche de personnes compétentes, stratégiques, capables d'innovation, qui ont à cœur le travail d'équipe et qui reconnaissent la vraie valeur des collaborations.

SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

L'analyste de politiques et recherche est chargé.e d'élaborer et de mettre en œuvre des méthodes de recherche et d'analyse; de planifier et d'exécuter des travaux de recherche, des études, des sondages et d'autres formes de collecte d'information et d'exercices d'analyse de données probantes; et d'établir et de maintenir des réseaux avec des experts en politiques et d'autres sources de renseignements à l'échelle nationale et internationale.

Le ou la titulaire du poste assume également la responsabilité de diriger ou de participer à des projets pilotes et des initiatives spéciales, d'élaborer des politiques et de soumettre ses recommandations en collaboration avec les membres de l'équipe du Bureau national de la FCCF. Il ou elle sera aussi appelé.e à travailler en lien avec le réseau des membres.

Dans son rôle, l'analyste est chargé.e de préparer des documents et rapports pour soutenir les représentations et la participation de la FCCF aux différents chantiers, travaux et processus des secteurs public, privé et communautaire.

Selon les disponibilités et en fonction des besoins de mise en œuvre de la programmation de l'organisme, d'autres tâches connexes pourraient être assignées.

EXIGENCES DU POSTE :

- Baccalauréat en sociologie, administration publique, économie ou dans un domaine connexe ainsi qu'un minimum de trois (3) années d'expérience pertinente
- Connaissance des méthodes analytiques et statistiques et du développement et de l'adaptation des méthodes et approches de recherche, de sondage et d'analyse
- Connaissance des principes, méthodes et techniques permettant l'élaboration et l'analyse de politiques et de programmes
- Connaissance des sources de données pertinentes reliées aux statistiques, notamment en ce qui concerne le secteur des arts et de la culture

- Connaissance des méthodes, techniques et pratiques de consultation, réseautage, présentation et rédaction
- Maîtriser l'environnement Office et les logiciels de collaboration d'équipe
- Facilité pour les communications écrites, esprit de synthèse et d'analyse, bon jugement
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit
- Autonomie, esprit d'équipe et sens de l'organisation
- Vif intérêt pour le secteur des arts et de la culture
- Connaissances ou expérience en lien avec la francophonie canadienne et acadienne seront considérées un atout

CONDITIONS SPÉCIFIQUES DE TRAVAIL

Ce poste est à temps plein à raison de 35 heures semaine et le travail peut être effectué en télétravail de n'importe où au Canada ou à partir du Bureau national de la FCCF situé à Ottawa.

Ce poste est pour une durée de 18 mois avec possibilité de prolongation.

Le salaire sera établi en fonction de l'échelle salariale établie pour le poste ainsi que de l'expérience et des compétences du ou de la candidat.e retenu.e. La FCCF participe à un programme d'assurance santé et dentaire de groupe.

Ce poste pourrait nécessiter des déplacements occasionnels.

POUR POSTULER

Si vous vous reconnaissez et souhaitez vous joindre à un milieu stimulant où l'excellence, l'agilité et le travail d'équipe sont des valeurs centrales, nous serions enchantés d'étudier votre candidature. Les personnes intéressées doivent soumettre leur CV ainsi qu'une lettre de motivation (500 mots maximum) **avant le 15 août 2020** à emplois@fccf.ca. Veuillez indiquer clairement dans l'objet de votre courriel le titre du poste pour lequel vous postulez.

La FCCF est un employeur pour qui l'équité et la diversité au sein de ses structures de travail et de gouvernance sont primordiales. Toutes les candidatures reçues seront analysées avec respect et intérêt. Un accusé de réception sera envoyé à tou.te.s les candidat.e.s. Seules les personnes sélectionnées pour entrevue seront contactées.

À PROPOS DE LA FÉDÉRATION CULTURELLE CANADIENNE-FRANÇAISE

Fondée en 1977, la FCCF est un organisme national dont la mission est de promouvoir l'expression artistique et culturelle des communautés francophones et acadienne. Son réseau rassemble sept regroupements nationaux en théâtre, en littérature, en chanson-musique, en arts médiatiques et en arts visuels, treize organismes œuvrant au développement culturel et artistique dans onze provinces et territoires du Canada, ainsi qu'un regroupement de réseaux de diffusion et une alliance de radios communautaires.

Audace. Créativité. Engagement. Inclusion. Solidarité.

fccf.ca